

Smernica o odmeňovaní žiakov

Spojená škola, Scots Viatora 8, 034 01 Ružomberok

Odmeňovanie žiakov za produktívnu prácu na praktickom vyučovaní

I. Všeobecné ustanovenie

Cieľom smernice je zabezpečiť plnenie ustanovení § 27 Zákona o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov z 12. marca 2015 Z.z. č. 61/2015.

V zmysle týchto ustanovení žiakovi, ktorý na praktickom vyučovaní vykonáva produktívnu prácu, sa poskytuje odmena za produktívnu prácu. Odmena za produktívnu prácu sa poskytuje za každú hodinu vykonanej produktívnej práce vo výške 50 % až 100% z hodinovej minimálnej mzdy, pri určovaní jej výšky sa zohľadňuje aj kvalita práce a správanie žiaka.

Ak žiak vykonáva produktívnu prácu na praktickom vyučovaní v inej organizácii, odmena za produktívnu prácu sa organizácii fakturuje podľa zmluvy a následne sa vyplatí žiakovi v určenom dni z prostriedkov Spojenej školy.

II. Výška odmeny

Pri stanovení výšky odmeny vychádzame z charakteru praktického vyučovania daného odboru, z jeho špecifik, reálneho pomeru cvičnej a produktívnej práce na jednotlivých pracoviskách organizácii, ale tiež z potreby motivácie žiakov zo sociálne málo podnetného prostredia, ktorých rodiny sú často v hmotnej núdzi.

Pri rozmedzí stanovenia odmeny od 50 – 90 % hodnoty hodinovej minimálnej mzdy vychádzame z hodnotenia triedneho učiteľa a majstra odbornej výchovy.

Výška odmeny je stanovená pri realizácii plného počtu hodín praktického vyučovania za mesiac (4 týždne x týždenná dotácia hodín). Pri realizácii nižšieho počtu hodín praktického vyučovania bude maximálna výška odmeny alikvotne krátená napr. z dôvodu prázdnin, sviatkov.

III. Podmienky priznania odmeny

1. K vyplateniu mesačnej odmeny je nevyhnutné, aby mal žiak absolvovaných minimálne 50 % hodín praktického vyučovania v danom mesiaci.
2. Žiakom prvého ročníka sa odmena nevypláca.
3. Odmeny sa nebudú vyplácať žiakovi s podmieneným vylúčením a zníženou známkou zo správania na 3. alebo 4. stupeň v predchádzajúcom klasifikačnom období.
4. Na návrh zodpovedného majstra odbornej výchovy pri zohľadňovaní kvality práce a správania môže byť táto odmena krátená o 25%, prípadne môže riaditeľ školy odňať vyplatenie odmeny žiakovi, ktorý poruší školský poriadok nevyhovujúcim správaním na praktickom vyučovaní v danom mesiaci.

5. Žiakovi, ktorý si nahradí neabsolvované hodiny praktického vyučovania v náhradnom termíne, nebudú spätne vyplatené nepriznané odmeny.

IV. Platba odmeny

Odmena je splatná do 25. nasledujúceho mesiaca po fakturácii organizácii za produktívnu prácu. Platba odmeny sa uskutoční poukázaním na účet žiaka prípadne jeho zákonného zástupcu alebo v hotovosti v pokladni školy.

V. Osobitné ustanovenia

1. Odmena za prax je zdaniteľným príjmom žiaka. Ak si žiak uplatní u platiteľa dane nezdaniteľnú časť základu dane, daň z tejto odmeny neplatí.

2. Doklady potrebné k zúčtovaniu odmeny:

K založeniu karty študenta v mzdovom softvéri sú potrebné:

– Osobné údaje žiaka, študenta a to meno, priezvisko terajšie, predchádzajúce aj rodné, dátum narodenia, rodné číslo, miesto narodenia, trvalé bydlisko, kontakt – telefón, mobil, email.

- Vyhlásenie na uplatnenie nezdaniteľnej časti základu dane na daňovníka, vyplní a podpíše každý žiak, resp. zákonný zástupca.

3. Pri odmene splatnej na účet je potrebné Prehlásenie o osobnom účte s uvedením čísla účtu, ktoré vyplní a podpíše každý žiak.

4. Pri odmene splatnej v hotovosti sa vystavuje výplatná listina s menom a priezviskom žiaka, vyplatená suma a podpis

5. Evidenciu odpracovaných hodín, výpočet odmien podľa kritérií vypracuje majster odbornej výchovy a schváli riaditeľ školy v termíne do 10. dňa nasledujúceho mesiaca.

VI. Záverečné ustanovenia

Táto smernica nadobúda účinnosť od 1.9.2016.

Mgr. Július Bruncko
riaditeľ školy